MWAKA KUMI NA MMOJA
NA KUMI NA MBILI

Public education
Discover a world of opportunities

KUANDAA KWA MITIHANI

KUANDAA KWA MITIHANI

1. Anza mapema
Anza kurekebisha karibu wiki sita kabla ya mitihani yako. Zuia kuweka kila kitu kwa kichwa kwa kusoma usiku mzima-hii haina matokeo. Haiwezekani kukariri kila kitu juu ya usiku mmoja.

2. Tengeneza ratiba
Jifahamishe na wakati wa masomo kwa ratiba yako. Jipatie milengo na weka alama ukitimiza hizo milengo. Kumbuka kuwa kweli na kuweka milengo unayoweza kutimiza.

3. Weka maelezo ya kina.
Maelezo unayoandika kwa kila siku ni sehemu kubwa ya marekebisho yako. Baada ya kila darasa, rudia maelezo yako na kuhakikisha kwaba ni wazi na kamili. Kama huna uhakika kwa jambo fulani ama umekosa kazi ya siku moja, ongea na mwalimu wako na uwaulize wakufanunulie.

4. Panga wakati wako na nafasi
Zingatia kuweka mda wa marekebisho kwa ratiba yako. Hakikisha kuwa unakila kitu unahitaji katika mwanzo wa kila kikao, ikiwa ni pamoja na maelezo, takrima na vitabu vya kiada.

5. Jizoeze binu za marekebisho
- Andika upya maelezo yako. Hii ni njia kubwa ya kuamsha kumbukumbu yako. Hakikisha unaziandika kwa maneno yako mwenyewe. Hii humaanisha unaelewa kiini cha habari.
- Juilize maswali. Jibu maswali yako kwa sauti kama unaelezea jawabu kwa mtu mwingine kwa mara ya kwanza.
- Tengeneza kandi ndogo. Kandi ni zamuhimu kwa kujifunza ufafanuzi, sheria na kanuni. Familia yako pia inaweza kukusaidia kwa kukuuliza maswali.
- Toa muhtasari mmoja wa muhimu kwa kila wakati. Endelea kufanya hivyo mara kwa mara mpaka una uwezo wa kukamilisha kazi bila kuangalia kwenye maelezo yako ya awali na vitabu.
- Jaribu mitihani iliyopita. Hii husaidia wewe kufahamu na majibu unayo hitaji kutoa.
- Zungumuza na waalimu wako. Hii ni ya maana sana kama unayo tatizo ya kuelewa kitu chochote. Wako hapo kukusaidia wewe.

Department of
Education

education.wa.edu.au.

© Department of Education, Western Australia, 2015